

LEASINGANTRAG  
HGS Plus HG4-PCK

| Laufzeit 60 Monate |



Auslieferung  
ab Q4/2022  
je nach  
Verfügbarkeit

HGS PLUS HG4-PCK				LEASINGRATE	RESTWERT
------------------	--	--	--	-------------	----------



**Partikelzähler HG4-PCK  
zur Erweiterung  
Diesel Euro6/VI**

Partikelzähler zum Anschluss an bestehende  
HG4-Station

8PD 010 602-521

Lagergerät\*

mtl. 149,00 €

749,00 €

- Messeinheit PCK
- Abgassonde mit Sondenschlauch
- Sondenaufbewahrung
- Datenübertragungskabel
- USB-Funkadapter
- Garantieverlängerung auf 60 Monate  
Herstellergarantie\*\*
- kostenlose Stellung eines Ersatzgerätes  
während des Garantiezeitraums\*\*
- Geräteeinweisung über den HGS Partner

NAME DES ANTRAGSTELLERS	MTL. GESAMT LEASINGRATE	GESAMT RESTWERT
	€	€

\* Versand erfolgt aus dem Lager des Handelspartners und nicht aus dem Lager von der Hella Gutmann Solutions GmbH.

\*\* Gemäß den allgemeinen Garantiebedingungen der Hella Gutmann Solutions GmbH, den allgemeinen Geschäftsbedingungen der Hella Gutmann Anlagenvermietung GmbH, den allgemeinen Geschäftsbedingungen der Hella Gutmann Solutions GmbH und der Vereinbarung über Gewährleistungsrechte, abrufbar unter [www.hella-gutmann.com](http://www.hella-gutmann.com).

Alle Preise zzgl. gesetzlicher MwSt.

Hella Gutmann Anlagenvermietung GmbH

Am Krebsbach 2 · 79241 Ihringen  
 Tel. +49 (0) 7668 99 00 - 884  
 Fax +49 (0) 7668 99 00 - 3925  
 leasing@hella-gutmann.com

# LEASINGANTRAG

## Vertragsdaten

| Bitte vollständig ausgefüllt zurücksenden |

### HANDELSPARTNER

Firma / VKH\*

Straße / Nr.\*

PLZ / Ort\*

Ansprechpartner\*

E-Mail\*

Mobiltelefon\*

Telefon / Fax



\* Pflichtfelder - bitte vollständig ausfüllen.

### VERTRAGSPARTNER (RECHNUNGSEMPFÄNGER)

Firma & Rechtsform\*

Vor- & Zuname (bei Einzel. & GbR)\*

Straße / Nr.\*

PLZ / Ort\*

Kd.-Nr. HGS (falls bekannt)

Telefon / Fax

E-Mail\*

\* Pflichtfelder - bitte vollständig ausfüllen.

### BEMERKUNGEN HANDELSPARTNER

(Z. B. GEWÜNSCHTER LIEFERTERMIN)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### STANDORT LEASINGOBJEKT

(NUR AUSZUFÜLLEN WENN ABWEICHEND VON ANSCHRIFT/SITZ RECHNUNGSEMPFÄNGER)

Firma & Rechtsform\*

Vor- & Zuname (bei Einzel. & GbR)\*

Straße / Nr.\*

PLZ / Ort\*

Kd.-Nr. HGS (falls bekannt)

Telefon / Fax

E-Mail\*

### LEASINGBEDINGUNGEN

- Sofern die Leasinggeberin von Ihrem Andienungsrecht (§23 AGB HGA) Gebrauch macht und dem Leasingnehmer nach Ablauf der Vertragslaufzeit das Eigentum an dem Leasingobjekt andient, wird ein **Kaufpreis** (Restwert) in **Höhe der kalkulierten** (Restwert-)**Summe** auf Seite 1 fällig.
- Der Vertrag kommt durch ein Bestätigungsschreiben der Hella Gutmann Anlagenvermietung GmbH zustande. Die **zuvor ausgewählten Produkte auf Seite 1** werden für die **monatliche** (Gesamt-) **Leasingrate** (=Summe der Leasingraten für die ausgewählten Produkte auf Seite 1) **bestellt. Das Bestätigungsschreiben wird vorbehaltlich eigener Bonitätsprüfung verschickt, wenn folgende Unterlagen bei der Leasinggeberin eingegangen sind:**
  - Kopie der Gewerbeanmeldung und lesbare Kopie des Personalausweises (z. B. Einzelunternehmen)
  - Einreichung eines aktuellen (nicht älter als 6 Monate) Handelsregisterauszuges (z. B. GmbH)
- Bei Neugründung werden 12 Monatsraten vor Lieferung fällig:** (Neugründung: Anmeldung des Gewerbebetriebes oder Gründung einer Gesellschaft in den letzten 18 Monaten vor Antragsstellung)  
 Neugründung:  Ja  Nein

### SEPA-LASTSCHRIFTVERFAHREN

Nur auszufüllen, wenn Vertragspartner und Kontoinhaber identisch sind. Anderenfalls separates SEPA-Formular vom Kontoinhaber ausfüllen lassen und dem Antrag beifügen.

IBAN\*

DE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

BIC

Kreditinstitut

Gläubiger Ident.-Nr

DE61 ZZZ0 0000 1338 95

Mandatsreferenz

987 543 CB2

**Hinweis:** Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

\* Pflichtfelder - bitte vollständig ausfüllen.

Hiermit bestelle ich die auf Seite 1 ausgewählten Produkte zu den dort genannten Preisen/Raten. Ich akzeptiere die Leasingbedingungen und die Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Leasingverträge und Verträge über die Erbringung sonstiger Leistungen\*\* und bin mit ihrer Geltung einverstanden. Ich akzeptiere auch die geschlossenen Vereinbarungen über die Gewährleistungsrechte\*\*. Ich erkläre mich damit einverstanden, dass die Hella Gutmann Anlagenvermietung GmbH die Daten der Wirtschaftsauskunftei Creditreform e. V. zum Zwecke der Bonitätsprüfung elektronisch verarbeitet und nutzt.  
 Ich ermächtige die Hella Gutmann Anlagenvermietung GmbH, Zahlungen von meinem Konto auf Basis der oben angegebenen Daten einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der Hella Gutmann Anlagenvermietung GmbH auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen. Diese Ermächtigung bzw. Anweisung gilt nur, sofern ich Inhaber des oben genannten Kontos bin oder den Kontoinhaber insoweit wirksam vertrete.

\*Datum  \*Unterschrift

\* Pflichtfelder - bitte vollständig ausfüllen.

# Checkliste Leasingantrag für den Handelspartner

## 1 STAMMDATEN

Vollständigkeitsprüfung:	Check (zum abhaken)	Bemerkungen (für internen Gebrauch)
<b>Seite 1 anbei</b>		
<b>Kundendaten</b> ausgefüllt?		
<u>Monatliche Leasingrate</u> - Gesamtbetrag eingetragen?		
<b>Restwert</b> - Gesamtbetrag eingetragen?		
<b>Seite 2 anbei</b>		
<b>Handelspartnerdaten</b> vollständig ausgefüllt (alle Pflichtfelder)		
<b>Kundendaten</b> vollständig ausgefüllt (alle Pflichtfelder)		
Falls abweichend <b>Kundendaten Standort</b> vollständig ausgefüllt (alle Pflichtfelder)		
<b>Ausweis Kontoinhaber falls abweichend</b> (falls vom Leasingnehmer abweichend)		
<b>Kunden über Leasingbedingungen informiert</b> (insbes. In Bezug auf <b>12 Monate Kautions</b> bei Unternehmen, die <b>jünger</b> sind als <b>18 Monate</b> )		
<b>SEPA-Lastschriftverfahren</b> vollständig ausgefüllt		
<b>Datum und Unterschrift des Kunden vorhanden</b> (bei der Rechtsform GbR die Unterschrift aller Gesellschafter)		
<b>Seite 3 anbei</b> (Nur bei Softwarebestellungen)		
<b>Kaufmännische Bestellung des HP vorhanden</b> nur erforderlich wenn HGS etwas liefern muss / es sich nicht um ein Lagergerät handelt		

## 2 IDENTITÄTSPRÜFUNG

<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span style="background-color: #e6f2ff; padding: 2px;">a. Natürliche Person / GbR / e.K.</span> <span style="background-color: #e6ffe6; padding: 2px;">b. Juristische Person / Personengesellschaften (Rechtsformen wie GmbH, OHG, KG...)</span> <span style="background-color: #ffe6e6; padding: 2px;">c. Sonderkunden: Öffentliche Einrichtung, Tüv, Sachverständige, Ingenieurbüros</span> </div>		Check (zum abhaken)	Bemerkungen (für internen Gebrauch)
<b>Notwendige Verifizierungsdokumente für a, b oder c</b>			
<b>a. Gewerbeanmeldung beigelegt</b> (bei der Rechtsform GbR von allen Gesellschaftern)			
<b>a. Noch gültiger Personalausweis/Reisepass/Aufenthaltstitel beigelegt</b> (bei der Rechtsform GbR von allen Gesellschaftern)			<b>Gültig bis:</b>
<b>b. Aktueller Handelsregisterauszug beigelegt</b> (nicht älter als 6 Monate)			<b>Abruf vom:</b>
<b>c. Zertifikat oder vergleichbares Dokument, welches die Identität des Kunden bestätigt</b>			

## 3 SONSTIGE AKTIONEN (falls zutreffend)

Notwendige Aufgaben wenn u.s. Punkte zutreffend	Check (zum abhaken)	Bemerkungen (für internen Gebrauch)
<b>HUK - Leasing</b>   Verwendung des aktuellen HUK-Leasingantrages und Angabe der HUK-Kd.Nr. auf Seite 2 oben rechts		
<b>Vorführergeräteleasing</b>   Einhaltung der 7 - 12 Monatsregel & Angabe der Seriennummer auf Seite 1 oben rechts		
<b>Sonstigen Aktionen wie Ablöse &amp; Vertragsänderung</b>   Aktionsanträge ausgefüllt und unterschrieben mit einreichen		
<b>Jahres-Rechnung</b>   Nur möglich bei öffentlichen Einrichtungen!		